

# Referat bestyrelsesmøde Danske Svømmebade

<b>Mødedato:</b>  1. november 2024	<b>Sted</b>  Online	<b>Referent:</b>  <i>Kirstine Bach Storgaard</i>																		
<b>Ref. nr.</b>  136 / 2024	<b>Emne:</b>  Bestyrelsesmøde																			
<h2>Indholdsfortegnelse</h2> <table><tr><td>1. Godkendelse referat 135.....</td><td>2</td></tr><tr><td>2. Siden sidst.....</td><td>2</td></tr><tr><td>3. Projekter.....</td><td>3</td></tr><tr><td>4. Aquashare.....</td><td>4</td></tr><tr><td>5. Årsmøde og Generalforsamling 2025.....</td><td>4</td></tr><tr><td>6. Økonomi.....</td><td>5</td></tr><tr><td>7. Kommende møder.....</td><td>5</td></tr><tr><td>8. Eventuelt.....</td><td>5</td></tr><tr><td>Bilag: Status på medlemmer.....</td><td>6</td></tr></table>			1. Godkendelse referat 135.....	2	2. Siden sidst.....	2	3. Projekter.....	3	4. Aquashare.....	4	5. Årsmøde og Generalforsamling 2025.....	4	6. Økonomi.....	5	7. Kommende møder.....	5	8. Eventuelt.....	5	Bilag: Status på medlemmer.....	6
1. Godkendelse referat 135.....	2																			
2. Siden sidst.....	2																			
3. Projekter.....	3																			
4. Aquashare.....	4																			
5. Årsmøde og Generalforsamling 2025.....	4																			
6. Økonomi.....	5																			
7. Kommende møder.....	5																			
8. Eventuelt.....	5																			
Bilag: Status på medlemmer.....	6																			
<b>Deltagere:</b> Mads Ramsing (MR) Carsten Heuck-Jørgensen (CHJ) Peter Thygesen Nielsen Eddie Kjær Larsen (EKJ) Niels Lauritsen (NL) Bibi Steinfurth (BS)	<b>Afbud:</b> Mette Bendstrup (MB) Liselotte Jacobsen (LJ) Jesper Misfeldt (JM) Lone Madsen (LM)	<b>Sekretariatet:</b> Kirstine Bach Storgaard (KBS) Karin Rye Riddermann (KRR)																		

## 1. Godkendelse referat 135

Godkendt

## 2. Siden sidst

Punkter markeret med grønt er til gennemgang på mødet. Øvrige punkter kommenteres der kun på kun ved spørgsmål.

### a. Ind- og udmeldelser - Se bilag 1.

### b. AquaPunkt

Intet nyt.

### c. Erhvervslivredderprøven

Fra Liselotte:

Netop overstået dommerseminar var med stor succes. Der var en taske til alle deltagerne, der var stand up om aftenen, der var kæmpe engagement og super gode tilbagemeldinger. Måske en artikel i bladet om vores 25 års jubilæum er på sin plads? Jeg skriver gerne en foreløbig, som Casper kan udvikle på.

Vi har møde i styregruppen om snart, I får en tilbagemelding efter.

### d. Arbejdsgruppe under Rigspolitiet vedr. sikkerhed

Der er pt. 1. november ikke nyt.

*Efter mødet er det fra Peter Møller ved Nordjyllands Politi blevet meddelt, at badesikkerheder efter alt at dømme er rykket til det nye Beredskabsministerium og Politiet derfor ikke længere er myndighed på området. Sekretariatet kontakter Peter for yderligere info.*

### e. Kurser

Status for 2024:

8 kurser (Interne)

11 kurser (åbne)

105 deltagere ved de åbne kurser

Der er pr. 25 oktober åbnet for tilmelding til Teknik kurser i 2025 samt enkelte andre. Der åbnes løbende for flere kurser.

Arbejdet med det nye format med kursuskatalog er godt i gang.

Det bliver online og dermed med mulighed for at linke til levende billeder, så det på den måde bliver nemmere at viderefordre interviews og udtalelser.

Der linkes til hjemmesiden, hvor man kan finde priser og datoer.

**f. LOA/Idan**

VidenHUB for fremtidens vandkultur  
Inspirations"katalog":

Der ligger en stor mængde viden, som kan deles, men der skal også suppleres med nyt.  
Det hele bliver online tilgængeligt.

En webudvikler er i gang med at opsætte en temaside, som bliver forankret på Lokale og Anlægsfondens hjemmeside. Her vil man kunne dykke ned i to forskellige temaer med en lang række underkategorier. De to overordnede emner er "Renovering og nybyggeri af svømmebade" samt "Drift af svømmebade".

**g. IAKS/IAKS Nordic**

Der er pr. 1. november ikke nyt.

**h. IUCE/Klaus Frejo – Centerlederuuddannelsen – Uddannelse til Svømmebadsvært.**

Klaus Frejo har spurgt om et møde for opfølgning på uddannelsen og status på samarbejdet, herunder at se på mulighederne for at få flere til at bruge mulighederne for kompetenceudvikling. Mødet er planlagt til 11. november.

**i. KL**

Der er pr. 1. november ikke nyt.

**j. HI/IFFD**

**HI:**

Der er aftalt møde 19. november.

Mette, Liselotte og Karin deltager ved mødet.

**k. Andet**

**3. Projekter**

**a. Bekendtgørelsen**

I forlængelse af fremsendelse af input til opdatering har Carsten snakket med Signe Andersen. Det er aftalt, at Miljøstyrelsen vender tilbage hvis der er behov for uddybning af det fremsendte eller andet.

**b. DS 477**

Der er møde i vandbehandlingsgruppen tirsdag d. 12. november.

c. **Svømmebade S-893**

Der rundsendes snarest doodle med henblik på møde i Projektstyregruppen.

#### 4. Aquashare

EG Membercare, som ejer platformen bag Aquashare, er solgt og de nye ejere har omstruktureret virksomheden og Aquashare lukker ned med udgangen af marts.

##### **Betydning for medlemmerne**

Vi er allerede godt i gang med Foreningsadministration og med lukning af Aquashare speede vi op på implementering af forum-funktion ved Foreningsadministration.

Der bliver her og nu ikke en mere omkostning hos Foreningsadministration i forbindelse med opstart aktivering og implementering af forum.

Resultatet bliver ét log-in for medlemmerne. Ét log-in der dækker både tilmeldinger, adgang til Svømmebadet, forum og mulighed for andre funktioner.

Det er forventningen, at det vil gøre det nemmere for medlemmerne med én indgang til foreningen.

##### **Betydning for udvalg og bestyrelse**

Foreningsadministration vil ikke være den oplagte løsning for bestyrelsen og udvalg, hvor der er arbejdes med dagsordenen, referat til underskrift o- lign.

Som alternativ foreslår sekretariatet systemet Betterboard, som er udviklet til at gøre arbejdet i bestyrelsen og udvalg mere smidigt og overskueligt for de enkelte medlemmer.

Kort gennemgang Betterboard ved Sekretariatet.

Karin gennemgik muligheder og funktioner hos BetterBoard.

AquaShare koster 15.000,-

BetterBoard koster 6.000, - som er en aftalepris via Dit Sekretariat

Der var enighed om, at gå videre med BetterBoard.

Sekretariatet får oprettet konto hos BetterBoard og klargjort platformen med tidligere referater osv.

Opstart bliver og overgang bliver til årssiftet.

#### 5. Årsmøde og Generalforsamling 2025

##### **Årsmøde:**

Tilmelding er åben og udvalget arbejder på, at få programmet helt klart.

Leverandørerne har modtaget info vedr. mulighederne i forhold til at købe en leverandørpakke – herunder muligheden for at deltage med oplæg.

Der er lavet markedsføringsplan med indsats der intensiveres som vi kommer tættere på frist for tilmelding og afvikling. Der er taget højde for profilering af de leverandører der køber en leverandørpakke.

Med mindre andet meldes ind, tilmeldes alle i bestyrelsen fuldt program.

*Obs! Det er noteret at Bibi først i dagene op til mødet ved om hun evt. har mulighed for at deltage.*

#### **Jubilæum:**

Godkendelse af jubi-logo

For at markere forenings jubilæum er der udarbejdet en jubilæumsudgave af logoet, så markeringen af de 50 år nemmere kan strækkes over hele året og på mange platforme og ikke kun bliver ved Årsmødet.

Logoet blev godkendt.

#### **Generalforsamling:**

Opstart af planlægning ved mødet 5. december.

### **6. Økonomi**

Status ved mødet 5. december.

Herunder også opstart og drøftelser vedr. budgettet 2025.

### **7. Kommende møder**

Møderække for planlagte møder 2024 / 2025:

December: 5. december – Tønder

Januar 27. januar 10.00 – 12.00 (online)

Marts: 18. marts 15.00 møde og middag Hotel Legoland Billund

### **8. Eventuelt**

Der er kommet en forespørgsel fra kommunikationsmedarbejder ved Ringsted Kommune på adgang til artikler fra bladet, som jo ikke længere er offentligt tilgængeligt.

Det blev besluttet at sekretariatet sørger for, at det ønskede materiale bliver delt.

## Bilag: Status på medlemmer

### Indmeldelser

Virksomhed	Kontingent Type	Indmeldt den
Dragør Svømmehal	Svømmehal	22.01.2024
Stark	Leverandør	23.02.2024
OBH Rådgivende Ingeniører A/S	Rådgiver	07.03.2024
Grundejerforeningen Godthåbsparken	Svømmehal	07.02.2024
Næstved Svømmehal	Svømmehal	07.08.2024
Bosei (Genindmeldelse)	Svømmehal	22.10.2024

### Udmeldelser

Virksomhed	Kontingent Type	Indmeldt den	Udmeldelses dato / modtaget
Nordicco	Leverandør	26.01.2022	31.12.2024 /10.10.2024
Gulkrogcentret (Vejle Kommune)	Svømmehal m. Aquapunkt	26.04.2000	31.12.2024 /26.02.2024
Herning Kommune	Myndighed	07.04.1999	31.12.2024 /14.02.2024
Atecpool Netherlands	Leverandør	08.09.2022	31.12.2024 /17.01.2024
Herlufsholm Idrætscenter	Svømmehal m. Aquapunkt	19.08.1982	31.12.2024 /17.01.2024
Birkeparkens Varmtvandsbassin	Svømmehal m. AquaPunkt - Tilknyttet adresse	08.02.2013	31.12.2024 /17.01.2024
FläktGroup	Leverandør	23.03.2020	31.12.2024 /17.01.2024
Broconsult	Leverandør	21.09.2007	31.12.2024 /17.01.2024

#### Status på medlemmer:

**Medlemmer af Danske Svømmehale total: 325 (2023: 330)**

#### Medlemmer fordel på kategorier:

*Tal i ( ) = status pr. 01.01.25*

Svømmehal: 243 (240)

Leverandør: 49 (46)

Rådgiver: 15

Samarbejdspartnere: 4

Myndigheder: 16 (15)